

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	MANUEL ANTONIO QUINTANA ALVAREZ
MES QUE INFORMA	DEL 01 al 31 de octubre DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	495-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA PROTOCOLO	UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL, RELACIONES PÚBLICAS Y

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Protocolo personas que brinden sus servicios profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Protocolo, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Protocolo.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la realización, presentación y envío del monitoreo diario de medios escritos, televisivos, radios, diarios digitales y redes sociales digitales.
- b) Apoyar en la publicación de información en redes sociales digitales y portal WEB, relacionada con noticias y acontecimientos sobre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas.
- c) Apoyar en la elaboración de productos audiovisuales y diseño gráfico de materiales de divulgación de la institución.

- d) Apoyar en la realización de conferencias y giras de prensa con medios de comunicación.
- e) Apoyar en el registro fotográfico de actividades institucionales.
- f) Apoyar en la atención y solicitudes de la prensa respecto a temas de relevancia y de interés público.
- g) Apoyar en la elaboración e implementación de campañas de divulgación (comunicación interna y externa).
- h) Apoyar en la redacción de comunicados, posturas oficiales y declaraciones a la prensa.
- i) Apoyar como maestro de ceremonias en actos protocolarios y eventos de la institución.
- j) Apoyar al -CONAP- en aspectos de comunicación y divulgación para fortalecer la imagen institucional.
- k) Apoyar en actividades de Comunicación Social, Relaciones Publicas y Protocolo.
- l) Apoyar en otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

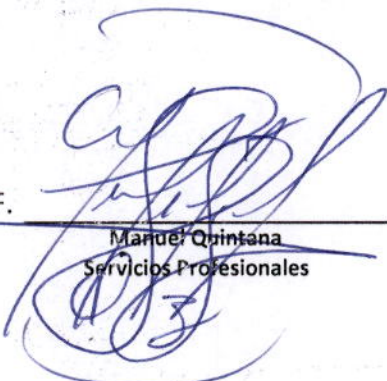
ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la documentación de liberación de las tortugas marinas a través de fotografías y videos.
- b) Apoyé en realizar las entrevistas a voluntarios del lugar y colaboradores del CONAP. Apoyé en la documentación a los manglares del rio Chiquimulilla en la aldea el Jiote, Moyuta, Jutiapa en la documentación de la flora y fauna de lugar.
- c) Apoyé en la instalación de todos los programas de edición en el sistema en computadora de trabajo, para tener las herramientas para la elaboración de productos audiovisuales.
- d) Apoyé en la elección de las las fotografías de la gira de prensa, realizada hecha en la Aldea Jiote, Moyuta, Jutiapa. Apoyé en la edición de las 53 fotos elegidas para realzar colores, trabajar sobre exposición, sombreados y

mejorar de contraste, etc.

- e) Apoyé en la realización de los marcos para los post a publicar en redes sociales, sobre el evento: Suscripción de Acuerdos de cooperación con comunidades de áreas protegidas del Sur de Petén.
- f) Apoyé en realizar algunos cambios en la diagramación de los post sobre el evento: Suscripción de Acuerdos de cooperación con comunidades de áreas protegidas del Sur de Petén.
- g) Apoyé en la reedición de marcos para redes sociales sobre las tortugas marinas para las regionales.
- h) Apoyé en la revisión de las entrevistas realizadas a comunitarios y personal técnico del CONAP en la aldea el Jiote, Moyuta, Jutiapa mejorando el audio y eligiendo las imágenes que irán dentro del vídeo.
- i) Apoyé en la realización de la primera fase de la línea gráfica para redes sociales, videos, convocatorias y demás del primer semestre 2026.
- j) Apoyé con el diseño de Post coberturas de eventos y edición de videos, que sirven para realizar el informe del Plan Anual Mensual (PAM) que se le envía a la Unidad de Planificación del CONAP.

F.


Manuel Quintana
Servicios Profesionales

Vo.Bo.


M.A. Licda. Mirla Azucena Yaque López
Directora
Unidad de Comunicación Social
Relaciones Públicas y Protocolo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas

